

**RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2021**  
**INSPEKTORAT KABUPATEN KEBUMEN**

| NO | SASARAN STRATEGIS                                   | INDIKATOR KINERJA                                                          | TARGET  | TRIWULAN |         |         |         |
|----|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------|----------|---------|---------|---------|
|    |                                                     |                                                                            |         | I        | II      | III     | IV      |
| 1  | Meningkatnya nilai akuntabilitas kinerja pemerintah | 1. Persentase LAKIP yang nilainya meningkat                                | 14%     | 0        | 14      | 14      | 14      |
|    |                                                     | 2. Persentase OPD yang tidak ada temuan keuangan dalam audit LKPD oleh BPK | 93%     | 25       | 50      | 75      | 93      |
| 2  | Meningkatnya Tingkat Maturitas SPIP                 | Tingkat Maturitas SPIP                                                     | Level 3 | Level 3  | Level 3 | Level 3 | Level 3 |
| 3  | Meningkatnya Nilai Leveling APIP Kabupaten          | Tingkat Kapabilitas APIP                                                   | Level 3 | Level 3  | Level 3 | Level 3 | Level 3 |

INSPEKTUR KABUPATEN KEBUMEN

Dra.DYAH WORO PALUPI  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196410151989032006

**RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2021**  
**SEKERTARIS INSPEKTORAT KABUPATEN KEBUMEN**

| NO | SASARAN PROGRAM                         | INDIKATOR KINERJA                                                         | TARGET | TRIWULAN |    |     |     |
|----|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------|----------|----|-----|-----|
|    |                                         |                                                                           |        | I        | II | III | IV  |
| 1  | Meningkatnya pelayanan di Sekretariat   | 1. Persentase pemenuhan tugas administrasi sekretariat                    | 100%   | 25       | 50 | 75  | 100 |
|    |                                         | 2. Persentase pemenuhan tugas sarana dan prasarana                        | 100%   | 25       | 50 | 75  | 100 |
| 2  | Meningkatnya Pemanfaatan data/Informasi | Persentase pemanfaatan hasil dokumen perencanaan dan evaluasi pembangunan | 100%   | 25       | 50 | 75  | 100 |

SEKRETARIS INSPEKTORAT  
KABUPATEN KEBUMEN

SUKAMTO, S.Sos, M.T.  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19612241990011001

**RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2021**  
**INSPEKTUR PEMBANTU I INSPEKTORAT KABUPATEN KEBUMEN**

| NO | SASARAN PROGRAM                             | INDIKATOR KINERJA                                                                  | TARGET | TRIWULAN |    |     |    |
|----|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|----|-----|----|
|    |                                             |                                                                                    |        | I        | II | III | IV |
| 1  | Meningkatkan Pengawasan Pemerintahan Daerah | 1. Persentase kasus yang terselesaikan                                             | 94%    | 25       | 50 | 75  | 94 |
|    |                                             | 2. Persentase temuan hasil pemeriksaan internal dan external yang ditindaklanjuti  | 93%    | 25       | 50 | 75  | 93 |
|    |                                             | 3. Persentase SAKIP OPD yang nilainya meningkat                                    | 14%    | 0        | 14 | 14  | 14 |
|    |                                             | 4. Persentase pemeriksaan terhadap ASN yang melakukan pelanggaran disiplin pegawai | 18%    | 4        | 8  | 12  | 18 |

Kebumen, 2 Januari 2020  
 IRBAN I INSPEKTORAT  
 KABUPATEN KEBUMEN

IBNU SYAIFUDIN, S.H.  
 Pembina  
 NIP. 197109041998031015

**RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2021**  
**INSPEKTUR PEMBANTU II INSPEKTORAT KABUPATEN KEBUMEN**

| NO | SASARAN PROGRAM                             | INDIKATOR KINERJA                                                                  | TARGET | TRIWULAN |    |     |    |
|----|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|----|-----|----|
|    |                                             |                                                                                    |        | I        | II | III | IV |
| 1  | Meningkatkan Pengawasan Pemerintahan Daerah | 1. Persentase kasus yang terselesaikan                                             | 94%    | 25       | 50 | 75  | 94 |
|    |                                             | 2. Persentase temuan hasil pemeriksaan internal dan external yang ditindaklanjuti  | 93%    | 25       | 50 | 75  | 93 |
|    |                                             | 3. Persentase SAKIP OPD yang nilainya meningkat                                    | 14%    | 0        | 14 | 14  | 14 |
|    |                                             | 4. Persentase pemeriksaan terhadap ASN yang melakukan pelanggaran disiplin pegawai | 18%    | 4        | 8  | 12  | 18 |

Kebumen, 2 Januari 2020  
 IRBAN II INSPEKTORAT  
 KABUPATEN KEBUMEN

AKHMAD HARUN, S.H.  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 196908091998031006

**RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2021**  
**INSPEKTUR PEMBANTU III INSPEKTORAT KABUPATEN KEBUMEN**

| NO | SASARAN PROGRAM                             | INDIKATOR KINERJA                                                                  | TARGET | TRIWULAN |    |     |    |
|----|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|----|-----|----|
|    |                                             |                                                                                    |        | I        | II | III | IV |
| 1  | Meningkatkan Pengawasan Pemerintahan Daerah | 1. Persentase kasus yang terselesaikan                                             | 94%    | 25       | 50 | 75  | 94 |
|    |                                             | 2. Persentase temuan hasil pemeriksaan internal dan external yang ditindaklanjuti  | 93%    | 25       | 50 | 75  | 93 |
|    |                                             | 3. Persentase SAKIP OPD yang nilainya meningkat                                    | 14%    | 0        | 14 | 14  | 14 |
|    |                                             | 4. Persentase pemeriksaan terhadap ASN yang melakukan pelanggaran disiplin pegawai | 18%    | 4        | 8  | 12  | 18 |

Kebumen, 2 Januari 2020  
 IRBAN III INSPEKTORAT  
 KABUPATEN KEBUMEN

ENDAH PRATIWI,B.Sc  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 196205071986032014

**RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2021**  
**INSPEKTUR PEMBANTU IV INSPEKTORAT KABUPATEN KEBUMEN**

| NO | SASARAN PROGRAM                             | INDIKATOR KINERJA                                                                  | TARGET | TRIWULAN |    |     |    |
|----|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|----|-----|----|
|    |                                             |                                                                                    |        | I        | II | III | IV |
| 1  | Meningkatkan Pengawasan Pemerintahan Daerah | 1. Persentase kasus yang terselesaikan                                             | 94%    | 25       | 50 | 75  | 94 |
|    |                                             | 2. Persentase temuan hasil pemeriksaan internal dan external yang ditindaklanjuti  | 93%    | 25       | 50 | 75  | 93 |
|    |                                             | 3. Persentase SAKIP OPD yang nilainya meningkat                                    | 14%    | 0        | 14 | 14  | 14 |
|    |                                             | 4. Persentase pemeriksaan terhadap ASN yang melakukan pelanggaran disiplin pegawai | 18%    | 4        | 8  | 12  | 18 |

Kebumen, 2 Januari 2020  
 IRBAN IV INSPEKTORAT  
 KABUPATEN KEBUMEN

HANA WIDYAWATI,S.T.  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 197802262009032003

**RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2021**  
**KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN**  
**PADA SEKRETARIAT INSPEKTORAT KABUPATEN KEBUMEN**

| NO | SASARAN KEGIATAN                                             | INDIKATOR KINERJA | TARGET                                                          | TRIWULAN       |                |                 |                |
|----|--------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|----------------|
|    |                                                              |                   |                                                                 | I              | II             | III             | IV             |
| 1  | Mewujudkan Penyelenggaraan Pengawasan Internal               | 1                 | <b>Jumlah Penyelenggaraan Pengawasan Internal</b>               | 4 Sub Kegiatan | 4 Sub Kegiatan | 4 Sub Kegiatan  | 4 Sub Kegiatan |
|    |                                                              | 1                 | Jumlah Audit Kinerja dan Keuangan                               | 80 Obrik       | 20 Obrik       | 20 Obrik        | 20 Obrik       |
|    |                                                              | 2                 | Jumlah Reviu Kinerja dan Keuangan                               | 12 kali        | 3 Kali         | 3 Kali          | 3 Kali         |
|    |                                                              | 3                 | Jumlah Evaluasi Kinerja dan Keuangan                            | 1 kali         | 0              | 1 kali (28 OPD) | 0              |
| 2  | Mewujudkan Penyelenggaraan Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu | 2                 | <b>Jumlah Penyelenggaraan Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu</b> | 4 Sub Kegiatan | 4 Sub Kegiatan | 4 Sub Kegiatan  | 4 Sub Kegiatan |
|    |                                                              | 1                 | Jumlah Audit Kineja dan Keuangan                                | 48 Obrik       | 12 Obrik       | 12 Obrik        | 12 Obrik       |
|    |                                                              | 2                 | Jumlah Reviu Kinerja dan Keuangan                               | 12 kali        | 3 Kali         | 3 Kali          | 3 Kali         |
|    |                                                              | 3                 | Jumlah Evaluasi Kinerja dan Keuangan                            | 12 kali        | 3 Kali         | 3 Kali          | 3 Kali         |
| 3  | Terwujudnya Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah        | 3                 | Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah        | 8 Dokumen      |                |                 |                |
|    |                                                              | 1                 | Jumlah Dokumen Renstra dan Renja Perangkat Daerah               | 3 Dokumen      | 0              | 2               | 1              |

|  |  |   |                            |              |   |   |   |   |
|--|--|---|----------------------------|--------------|---|---|---|---|
|  |  | 2 | Jumlah Dokumen Perencanaan | 5<br>Dokumen | 3 | 1 | 1 | 0 |
|  |  |   |                            |              |   |   |   |   |
|  |  |   |                            |              |   |   |   |   |

.SUBAG PERENCANAAN DAN KEUANG.  
INSPEKTORAT KABUPATEN KEBUMEN

Hj.TRI ENDAH PALUPI,S.So2  
Penata Tingklat I  
NIP: 19651227 198607 2 001

**RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2021**  
**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**PADA SEKRETARIAT INSPEKTORAT KABUPATEN KEBUMEN**

| NO | SASARAN STRATEGIS                                                       | INDIKATOR KINERJA                                             | TARGET   | TRIWULAN |    |     |    |
|----|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------|----------|----|-----|----|
|    |                                                                         |                                                               |          | I        | II | III | IV |
| 1  | Tersedianya Jasa Surat menyurat                                         | Jumlah bulan penyediaan jasa surat menyurat .                 | 12 bulan | 3        | 6  | 9   | 12 |
| 2  | Tercukupinya jasa telekomunikasi,air dan listrik                        | Jumlah bulan penyediaan jasa rekening air, listrik dan telpon | 12 bulan | 3        | 6  | 9   | 12 |
| 3  | Tersedianya jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional | Jumlah bulan penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan       | 12 bulan | 3        | 6  | 9   | 12 |
| 4  | Tersedianya jasa administrasi keuangan                                  | Jumlah bulan penyediaan jasa administrasi keuangan            | 12 bulan | 3        | 6  | 9   | 12 |
| 5  | Tersedianya jasa kebersihan kantor                                      | Jumlah bulan penyediaan jasa kebersihan kantor                | 12 bulan | 3        | 6  | 9   | 12 |
| 6  | Tercukupinya perbaikan peralatan kerja                                  | Jumlah bulan penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja        | 12 bulan | 3        | 6  | 9   | 12 |
| 7  | Tersedianya Alat Tulis Kantor                                           | Jumlah bulan penyediaan ATK                                   | 12 bulan | 3        | 6  | 9   | 12 |
| 8  | Tercukupinya barang cetakan dan penggandaan                             | Jumlah bulan penyediaan barang cetakan dan penggandaan        | 12 bulan | 3        | 6  | 9   | 12 |
| 9  | Tersedianya alat listrik dan bangunan kantor                            | Jumlah bulan penyediaan alat listrik dan bangunan kantor      | 12 bulan | 3        | 6  | 9   | 12 |
| 10 | Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang – undangan             | Jumlah bulan penyediaan bahan bacaan dan peraturan            | 12 bulan | 3        | 6  | 9   | 12 |
| 11 | Tersedianya makanan dan minuman tamu dan rapat                          | Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman tamu dan          | 12 bulan | 3        | 6  | 9   | 12 |
| 12 | Terlaksananya rapat - rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah     | Jumlah rapat – rapat koordinasi ke luar daerah                | 12 bulan | 3        | 6  | 9   | 12 |
| 13 | Terwujudnya pengadaan kendaraan dinas roda 4                            | Jumlah pengadaan pengadaan roda 4                             | 15 unit  | 8        | 7  | 0   | 0  |

|    |                                                        |                                                           |               |    |    |    |    |
|----|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------|----|----|----|----|
| 14 | Terwujudnya pengadaan mebelair                         | Jumlah pengadaan mebelair                                 | 42 set        | 42 | 0  | 0  | 0  |
| 15 | Terpenuhinya perlengkapan gedung kantor                | Jumlah perlengkapan kantor                                | 5 set         | 5  | 0  | 0  | 0  |
| 16 | Terpenuhinya peralatan Gedung kantor                   | Jumlah peralatan kantor                                   | 42 unit       | 42 | 0  | 0  | 0  |
| 17 | Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor | Jumlah gedung kantor terpelihara                          | 1 unit gedung | 0  | 1  | 0  | 0  |
| 18 | Terlaksananya pemeliharaan mebeleur                    | Jumlah mebelair yang terpelihara                          | 15 unit       | 0  | 15 | 0  | 0  |
| 19 | Terpenuhinya pakaian kerja langanan                    | Jumlah pakaian kerja lapangan                             | 42 setel      | 0  | 42 | 0  | 0  |
| 20 | Terwujudnya pendidikan dan pelaatihan                  | Jumlah PNS yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal | 35 orang      | 5  | 10 | 10 | 10 |

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
INSPEKTORAT KABUPATEN KEBUMEN

DWI PANDAYA,SIP  
Penata  
NIP: 19660302 199503 1 001

**RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2021**  
**KASUBAG EVALUASI DAN PELAPORAN**  
**PADA SEKRETARIAT INSPEKTORAT KABUPATEN KEBUMEN**

| NO | SASARAN STRATEGIS                            | INDIKATOR KINERJA                                                         | TARGET | TRIWULAN |    |     |     |
|----|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------|----------|----|-----|-----|
|    |                                              |                                                                           |        | I        | II | III | IV  |
| 1  | Meningkatnya pelayanan di bidang sekretariat | 1. Prosentase pemenuhan tugas administrasi sekretariat                    | 100%   | 25       | 50 | 75  | 100 |
|    |                                              | 2. Prosentase pemenuhan tugas sarana dan prasarana                        | 100%   | 25       | 50 | 75  | 100 |
| 2  | Meningkatnya Pemanfaatan data/.Informasi     | Prosentase pemanfaatan hasil dokumen perencanaan dan evaluasi pembangunan | 100%   | 25       | 50 | 75  | 100 |
|    |                                              |                                                                           |        |          |    |     |     |

KASUBAG EVALUASI DAN PELAPORAN  
INSPEKTORAT KABUPATEN KEBUMEN

BENI SETIAWA,S.Kom  
 Penata  
 NIP: 19801005 200604 1 012